



ADMINISTRAȚIA FLUVIALĂ A DUNĂRII DE JOS R.A. GALAȚI  
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Nr.

A.F.D.J.-R.A. GALAȚI	
16. SEP. 2024	
INTRARE TESIRE	NR. 31370

# RAPORT SEMESTRIAL

PRIVIND ACTIVITĂȚEA DESFĂȘURATĂ  
DE ADMINISTRAȚIA FLUVIALĂ A DUNĂRII DE JOS R.A. GALAȚI  
ÎN SEMESTRUL I 2024



## CUPRINS

1. Cadrul general de desfășurare a activității în semestrul I-2024	3-4
2. Informații privind activitatea Consiliului de Administrație	4-6
3. Prezentarea rezultatelor activității desfășurate în semestrul I-2024	7
3.1. Activitatea privind asigurarea condițiilor de navigație pe sectorul românesc al Dunării	7-8
3.1.1. Măsurători topohidrografice	8-9
3.1.2. Dragaj de întreținere	9-10
3.1.3. Semnalizare plutitoare și costieră	10-12
3.1.4. Lucrări de întreținere construcții hidrotehnice	12
3.2. Analiza realizării indicatorilor economico-financiari	12-17

## 1. Cadrul general de desfășurare a activității în semestrul I 2024

Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați este persoană juridică română și funcționează ca regie autonomă sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu convențiile și acordurile internaționale la care România este parte. În temeiul dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 492/2003, R.A. A.F.D.J. Galați **îndeplinește funcția de autoritate de căi navigabile pe sectorul românesc al Dunării** de la intrarea în țară (Km 1075) până la ieșirea în Marea Neagră (pe brațul Sulina, în rada Sulina, pe brațele navigabile ale Dunării: Borcea, Bala, Măcin, Vâlcu, Caleia, pe brațul Chilia cu brațele secundare, pe brațul Sf. Gheorghe și pe brațele secundare ale Canalului Sulina, denumite Dunărea Veche).

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.492/2003 și ale Convenției despre regimul navigației pe Dunăre, semnată la Belgrad la 18 august 1948, Regia Autonomă "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați are ca obiect de activitate asigurarea adâncimilor minime de navigație prin dragaje de întreținere, asigurarea semnalizării costiere și plutitoare, efectuarea de măsurători topohidrografice, efectuarea de lucrări de construcții hidrotehnice pentru asigurarea condițiilor de navigație, asigurarea efectuării pilotajului navelor maritime pe sectorul Dunării cuprins între rada Sulina și Brăila și în porturile situate pe acest sector, punerea la dispoziție tuturor utilizatorilor a infrastructurii de transport naval, precum și ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce revin statului român din convențiile și acordurile internaționale la care România este parte și care i-au fost încredințate prin delegare de competență de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în conformitate cu legislația în vigoare, având codul CAEN 5222 - Activități de servicii anexe transporturilor pe apă.

La 30.06.2024, Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, are un patrimoniu propriu în valoare de 5.294.655,45 lei.

Administrația Fluvială a Dunării de Jos R.A. Galați este înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați sub nr.J17/10031/1991, C.U.I. 1644670, atribut fiscal RO și are sediul în Galați, str. Portului nr. 32.

În temeiul prevederilor art.III din Legea nr. 187/28.06.2023 *pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, în perioada aferentă semestrului I al anului 2024, conducerea generală a Administrației Fluviale a Dunării de Jos R.A. Galați a fost asigurată, în baza unui contract de mandat provizoriu, de doamna IVAN Angela Stela, astfel:

- în ședința Consiliului de Administrație din data de 27.07.2023, doamna IVAN Angela Stela a fost numită în funcția de Director General al R.A. A.F.D.J Galați, cu mandat provizoriu, pentru o perioadă de 5(cinci) luni, încheindu-se Contractul de Mandat nr.61/27.07.2023, cu intrare în vigoare începând cu data de 21.08.2023. În ședința din data de 18.01.2024, contractul de mandat a fost prelungit cu două luni, începând cu data de 21.01.2024, prin Actul Adițional nr.2 înregistrat la regie cu nr.2064/18.01.2024;

- în ședința Consiliului de Administrație din data de 14.03.2024, doamna IVAN Angela Stela a fost numită Director General al R.A. A.F.D.J Galați, cu mandat provizoriu, pentru o perioadă de 5(cinci) luni, încheindu-se Contractul de Mandat nr.32/14.03.2024, cu intrare în vigoare începând cu data de 21.03.2024.

Contractul de mandat încheiat între R.A. A.F.D.J. Galați reprezentată de membrii Consiliului de Administrație în calitate de MANDANT și directorul general în calitate de MANDATAR, are ca obiect împuternicirea MANDATARULUI să conducă, să organizeze și să gestioneze activitatea Administrației Fluviale a Dunării de Jos R.A. Galați, potrivit legislației în vigoare, a hotărârilor Consiliului de Administrație și a actului de organizare și funcționare al A.F.D.J.- R.A. Galați, respectiv asigurarea managementului operațional în

vederea realizării activităților specifice care conduc la îndeplinirea obiectului principal de activitate.

În temeiul prevederilor art. 23, alin. (2) și a art. 54 din OUG 109/2011, *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare și a dispozițiilor contractului de mandat, directorul general al R.A. A.F.D.J. Galați prezintă Consiliului de Administrație, trimestrial, un raport cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția Regiei.

## **2. Informații privind activitatea Consiliului de Administrație**

Având în vedere modificările legislației incidente din domeniul guvernării corporative, respectiv diminuarea numărului de membri în Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J.- R.A. Galați de la 7 persoane la 5 persoane, în conformitate cu prevederile art.5, alin.(1) din OUG nr. 109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, "Regia autonomă este administrată de un consiliu de administrație format din 3 - 5 persoane, dintre care cel mult 2 sunt desemnate de autoritatea publică tutelară".

În perioada 01.01.-30.05.2024, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, ca autoritate publică tutelară, a emis ordine pentru numirea membrilor provizorii ai Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați, încheindu-se contracte de mandat, care constituie anexe la aceste ordine, astfel că documentele menționate cu valabilitate în perioada menționată, sunt în ordine cronologică următoarele:

➤ *Ordinul MTI nr.1486/11.08.2023 pentru numirea unui membru provizoriu în Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, respectiv dl Emanoil Porumb - contract de mandat nr. 28641/11.08.2023, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr. 31268/28.08.2023, pe o perioadă de 5(cinci) luni, producând efecte începând cu data de 16.08.2023. Contractul de mandat a fost prelungit prin act adițional cu încă 2(două) luni până la data de 15.03.2024.

➤ *Ordinul MTI nr.1880/16.10.2023 pentru numirea unor membri provizorii în Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, respectiv:

- dna Bomboe Carmen Andrea-contract de mandat nr.36935/16.10.2023 înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr. 39327/24.10.2023, încheiat pe o perioadă de 5(cinci) luni, producând efecte începând cu data de 19.10.2023. Contractul de mandat a fost prelungit prin act adițional cu încă 2(două) luni până la data de 15.05.2024.

- dl Marin Romeo-contract de mandat nr.36939/16.10.2023, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.39328/24.10.2023, pe o perioadă de 5(cinci) luni, producând efecte începând cu data de 20.10.2023. Contractul de mandat a fost prelungit prin act adițional cu încă 2(două) luni până la data de 19.05.2024.

➤ *Ordinul MTI nr.2342/27.12.2023 pentru numirea unor membri provizorii în Consiliul de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați*, respectiv:

- dl Șerban Alexandru Gabriel-contract de mandat nr.46590/27.12.2023, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.48663/29.12.2023, pe o perioadă de 5(cinci) luni, producând efecte începând cu data de 27.12.2023. Contractul de mandat a fost prelungit prin act adițional cu încă 2(două) luni până la data de 26.07.2024, valabilitate întreruptă de finalizarea procedurii de recrutare și selecție a membrilor Consiliului de Administrație ai regiei în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

- dl Brînză Vlăduț-contract de mandat nr.46583/27.12.2023, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.48664/29.12.2023, pe o perioadă de 5(cinci) luni, producând efecte începând



cu data de 29.12.2023. Contractul de mandat a fost prelungit prin act adițional cu încă 2(două) luni până la data de 28.07.2024, valabilitate întreruptă de finalizarea procedurii de recrutare și selecție a membrilor Consiliului de Administrație ai regiei în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Ca urmare a finalizării procedurii de recrutare și selecție, conform Raportului comisiei de selecție privind numirile finale pentru ocuparea posturilor de Administratori ai A.F.D.J.-R.A. Galați, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii a emis Ordinul nr.1127/31.05.2024 prin care sunt numiți, pentru o perioadă de patru ani, începând cu data de 31.05.2024, următorii membri în Consiliul de Administrație:

- dna Ivan Angela-Stela – contract de mandat nr.24373/31.05.2024, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.19626/06.06.2024;
- dl Dumitru Dorian – contract de mandat nr.24374/31.05.2024, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.19627/06.06.2024;
- dl Voicu Ion-Laurențiu – contract de mandat nr.24376/31.05.2024, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.19628/06.06.2024;
- dl Soare Romeo – contract de mandat nr.24379/31.05.2024, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.19629/06.06.2024;
- dl Marin Romeo – contract de mandat nr.24380/31.05.2024, înregistrat la R.A. A.F.D.J. Galați sub nr.19630/06.06.2024.

În semestrul I al anului 2024, activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- HG nr. 492/2003 *privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați*, cu modificările ulterioare;
- OUG nr. 109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație al Administrației Fluviale a Dunării de Jos R.A. Galați.

În perioada 01.01.2024-30.05.2024, în cadrul Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați au fost constituite două comitete consultative, după cum urmează:

➤ **Comitetul de audit** format din trei administratori neexecutivi, a cărui componență nominală a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 18.01.2024, respectiv:

- dna Bomboe Carmen Andrea,
- dl Șerban Alexandru Gabriel,
- dl Brînză Vlăduț.

Activitatea *Comitetului de audit* este reglementată de dispozițiile art.65 din Legea nr.162/06.07.2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative.

*Comitetul de audit* are următoarele atribuții:

- a) monitorizează procesul de raportare financiară;
- b) monitorizează eficacitatea sistemelor de control intern, de audit intern și de management al riscurilor;
- c) recomandă Consiliului de Administrație numirea auditorului statutar sau firma de audit și monitorizează auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate;
- d) verifică și monitorizează independența auditorului statutar sau a firmei de audit și prestarea de servicii suplimentare entității auditate;
- e) ia act de raportul anual al auditorului statutar sau firma de audit cu privire la aspectele esențiale care rezultă din auditul statutar și propune, dacă este cazul, măsuri de îmbunătățire;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

➤ **Comitetul tehnic** format din trei administratori neexecutivi, a cărui ultimă componență nominală a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 23.04.2024, respectiv:

- dl Șerban Alexandru Gabriel,
- dl Marin Romeo,
- dl Brînză Vlăduț,

*Comitetul tehnic* a avut următoarele atribuții:

- a) urmărește proiectele legate de îmbunătățirea condițiilor de navigație pe Dunăre;
- b) monitorizează starea tehnică a semnalizării navigației pe timp de zi și de noapte;
- c) avizează proiectele de modernizare a sistemelor de semnalizare;
- d) urmărește costurile ce țin de consumurile de combustibil și costurile generate de semnalizare, analiza pierderilor și stabilirea de măsuri de urmărire și control;
- e) monitorizează proiectele de investiții;
- f) analizează, monitorizează și/sau emite recomandări, după caz, asupra rapoartelor privind delegațiile externe.

După finalizarea procedurii de selecție conform prevederilor OUG nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, prin Ordinul M.T.I. nr. 1127/31.05.2024 au fost numiți noii administratori ai AFDJ RA Galați, pentru o perioadă de patru ani începând cu data de 31.05.2024, iar în prima ședință a Consiliului de Administrație au fost constituite două comitete consultative, după cum urmează:

➤ **Comitetul de audit**, a cărui componență nominală a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 12.06.2024, este format din trei administratori, respectiv:

- dl Marin Romeo,
- dna Ivan Angela-Stela,
- dl Soare Romeo.

➤ **Comitetul de nominalizare și remunerare**, a cărui componență nominală a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 12.06.2024, este format din trei administratori, respectiv:

- dl Voicu Ion-Laurențiu,
- dl Dumitru Dorian,
- dna Ivan Angela-Stela.

În ședința din data de 16.06.2024, Consiliul de Administrație a hotărât aprobarea modificării componenței Comitetului de nominalizare și remunerare fiind format din dl. Voicu Ion-Laurențiu și dl. Marin Romeo.

Atribuțiile celor două comitete sunt prevăzute în OUG nr. 109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare.

În primul semestru al anului 2024, membrii Consiliului de Administrație al R.A. A.F.D.J. Galați s-au întrunit în 11 ședințe, în cadrul cărora au analizat 129 de materiale, luând notă de acestea și/sau hotărând în acest sens, așa cum rezultă din situația anexată prezentei raportări.

***Prezentul Raport, elaborat în conformitate cu dispozițiile art. 9, alin.(2), lit. g) și a art. 55, alin. (1) din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările, prezintă sintetic rezultatele activității desfășurate în semestrul I al anului 2024.***



### **3. Prezentarea rezultatelor activității desfășurate în semestrul I 2024**

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 492/2003, Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați este organizată în scopul asigurării condițiilor de navigație pe căile navigabile interioare, îndeplinind funcția de autoritate de cale navigabilă, obiectiv major pe termen lung, care se realizează permanent împreună cu resursele alocate (umane, materiale, financiare etc).

Principalele programe și strategii ale Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, sunt stabilite în acord cu nevoile de dezvoltare la nivel național prin Master Planul General de Transport al României, obiectivele de dezvoltare ale Uniunii Europene prin Master Planul pentru reabilitarea și întreținerea șenalului navigabil elaborat de Strategia Europeană a Dunării și aprobat de reprezentanții Ministerelor de Transport, precum și cu obiectivele de dezvoltare economică ale regiunilor, obiective ce privesc în esență dezvoltarea infrastructurii de transport care reprezintă o prioritate la nivel național și european, modernizarea și mentenanța celei existente, pentru asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre, ca și cale navigabilă internațională de transport, și pentru implementarea unui transport eficient economic, sustenabil, sigur și cu impact redus asupra mediului.

În perioada ianuarie-iunie 2024, R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați s-a preocupat în mod activ și a acționat în vederea întreținerii, modernizării și dezvoltării infrastructurii de transport pentru asigurarea transportului maritim și a transportului pe căile navigabile interioare, în condiții de siguranță, în vederea optimizării activităților de întreținere a șenalului navigabil, dezvoltarea suportului tehnic și uman care concură la realizarea obiectivelor Regiei și implicarea în proiecte internaționale.

De asemenea, menționăm că asigurarea și menținerea condițiilor de navigație corespunzătoare pe întregul șenal navigabil al Dunării s-a realizat concomitent cu urmărirea îndeplinirii Programului de activitate privind indicatorii fizici de întreținere ai șenalului navigabil al Dunării și în limita indicatorilor economico-financiarilor din Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat pentru anul 2024 prin HG nr.374/11.04.2024.

#### **3.1. Activitatea privind asigurarea condițiilor de navigație pe sectorul românesc al Dunării**

În perioada aferentă prezentei raportări, au fost asigurate condițiile de navigație corespunzătoare pe șenalul navigabil al Dunării, menținându-se adâncimile de navigație în conformitate cu Recomandările Comisiei Dunării.

Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați a acționat în vederea realizării obiectivului general asigurarea condițiilor de navigație pe sectorul românesc al Dunării de la Baziaș (km 1075) până la ieșirea în Marea Neagră, desfășurând intens activități pentru îndeplinirea cu prioritate a următoarelor obiective specifice:

- asigurarea adâncimilor minime de navigație prin dragaj de întreținere;
- executarea măsurărilor topohidrografice;
- asigurarea și întreținerea semnalizării costiere și plutitoare;
- efectuarea lucrărilor de întreținere construcții hidrotehnice.

În semestrul I al anului 2024, realizările la principalii indicatori de întreținere ai șenalului navigabil care au condus la îndeplinirea obiectivelor specifice sus-menționate, sunt după cum urmează:



Indicatori întreținere șenal navigabil	U.M.	PROGRAM 2024	Ianuarie - Iunie 2024		
			PROGRAM	REALIZAT	%
1. Măsurători topohidrografice	nr. kmrh	5.620	2.655	2.719	102,41%
2. Dragaj pentru întreținerea adâncimilor pe șenalul navigabil, din care:	mii mcrh	2.250	520,00	873,131	167,91%
- pe Dunărea maritimă		800	100,00	336,090	
- pe Dunărea fluvială		1.450	420,00	537,041	
3. Semnalizarea șenalului navigabil prin mijloace plutitoare și costiere	nr. buc. plantate, întreținute și supravegheate	7.560	6.510	6.510	100,00%
4. Lucrări de întreținere construcții hidrotehnice	lei	6.000.000	0	0	100,00%

În perioada de referință a prezentei raportări, în corelație cu prevederile bugetare din BVC aprobat pentru anul 2024, realizările la principalii indicatori propuși pentru întreținerea șenalului navigabil al Dunării s-au materializat prin efectuarea de lucrări la toate activitățile specifice regiei, astfel:

### 3.1.1. Măsurători topohidrografice

În perioada ianuarie-iunie 2024, în conformitate cu Programul de activitate pe anul 2024, activitatea de măsurători topohidrografice s-a realizat în ritm susținut pe tot sectorul românesc al Dunării, de la Baziaș la Bara Sulina, toate informațiile culese din teren privind evoluția albiei Dunării au fost analizate și au stat la baza deciziilor luate ulterior privind derularea activităților de semnalizare și dragaj de întreținere pentru asigurarea gabaritelor șenalului navigabil conform Recomandărilor Comisiei Dunării.

Activitatea de măsurători topohidrografice desfășurată de R.A. A.F.D.J. Galați în semestrul I 2024 s-a realizat cu navele Concordia EU 2019, Mamaia 2, Semnal 1, Semnal 2, Semnal 3, Semnal 4, Plopeni, Sălceni 2, iar navele de măsurători hidrografice Donaris 1, Donaris 2, Donaris 3 și Ares au efectuat măsurători de control bilunare, ridicări hidrografice, precum și alte măsurători hidrografice funcție de necesități.

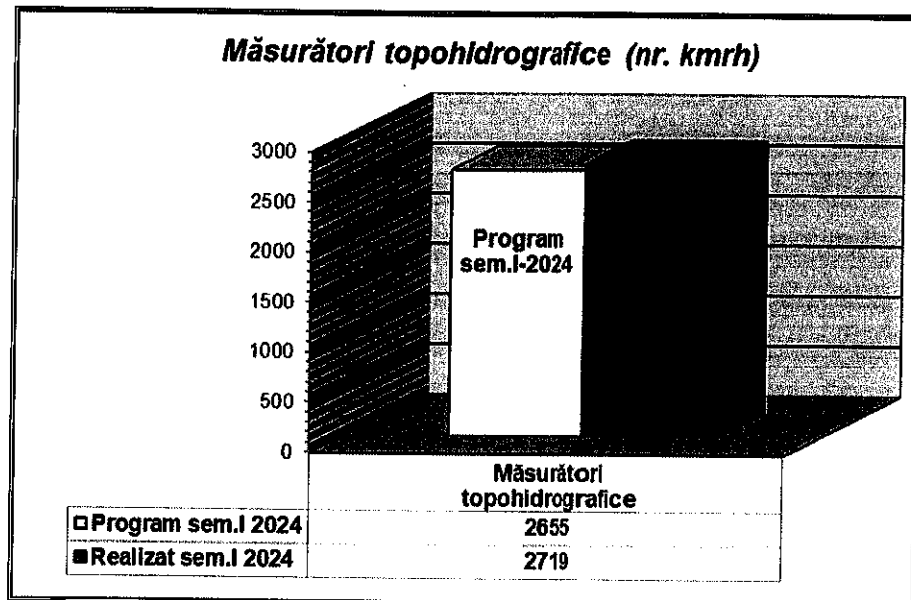
Navele tip Donaris folosite pentru activitatea de măsurători sunt dotate cu aparatură de poziționare modernă și performantă și sonde cu fascicul unibeam și multibeam care multiplică volumul de date culese la o trecere, precum și prin obținerea unei imagini "fotografice" a patului albiei. Aceste nave au realizat măsurători de înaltă precizie pe arii mari, la o singură trecere, cu posibilitatea prelucrării și transmiterii imediate a datelor prin satelit – GSM/GPRS la un PC/Laptop cu soft specializat și imprimantă color de editare a hărților de mare rezoluție a configurației albiei în timp real.

Datele obținute în urma efectuării măsurătorilor s-au folosit în calculul adâncimilor la punctele critice de pe tot sectorul românesc al Dunării și totodată, la actualizarea hărților digitale în format Inland ECDIS și S-57 care sunt suport pentru sistemul „RORIS” (ROmanian River Information System), gestionat în colaborare cu Autoritatea Navală Romană.

De asemenea, în această perioadă, s-au mai executat măsurători topohidrografice pentru zonele de deversare, pentru zonele de rondou și ancorare și măsurători topohidrografice pentru construcții hidrotehnice.

Datele hidrometeorologice colectate de pe întregul sector românesc al Dunării, de la Baziaș – Sulina s-au afișat pe site-ul AFDJ, aceste informații fiind necesare desfășurării navigației în condiții de maximă siguranță.





Totodată, menționăm că în perioada ianuarie-iunie 2024, indicatorul „măsurători topohidrografice” a fost realizat în procent de 102,41%, luând în calcul realizările de 2.719 kmrh înregistrate cumulativ în această perioadă comparativ cu programul aprobat de 2.655 kmrh.

### 3.1.2. Dragaj de întreținere

În perioada aferentă prezentei raportări, activitatea de dragaj s-a realizat pentru asigurarea și menținerea adâncimilor de navigație în conformitate cu Recomandările Comisiei Dunării și s-a desfășurat atât pe Dunărea Maritimă, cât și pe Dunărea Fluvială, în funcție de necesități, caracterizându-se printr-un dragaj de întreținere realizat în punctele critice, a căror evoluție se află sub directă observare prin activitatea de măsurători topohidrografice.

Activitatea de dragaj s-a desfășurat în baza unui program anual de dragaj care a fost fundamentat printr-un calcul estimativ al volumului de dragat, funcție de situațiile critice ale adâncimilor înregistrate în anul anterior (nivele mici care au generat situații nefavorabile pentru asigurarea condițiilor de navigație), precum și din experiența anilor anteriori.

Având în vedere situația hidrologică din primul semestru al anului 2024, pe sectorul maritim cuprins între Brăila (km 175) și Bara Sulina a fost necesară desfășurarea activității de dragaj pentru a fi menținute adâncimile de navigație conform Recomandărilor Comisiei Dunării, activitatea realizându-se cu draga absorbant-refulantă Dunărea Maritimă cu capacitate de 2680 mc, care a dragat un volum total de 336.090 mc, în următoarele puncte critice:

- Bara Sulina – cantitatea de 14.021 mc;
- Prut amonte (Mm 75 – Mm 76) – cantitatea de 175.243 mc;
- Galați amonte-Siret (Km 153-Km 155)

Pe sectorul cuprins între Brăila (km 175) și Baziaș (km 1075), derularea activității de dragaj s-a desfășurat cu terți, în baza analizei efectuate pe planuri de măsurători topohidrografice efectuate cu tehnologie GPS-DGPS, iar volumele dragate s-au determinat cu programe specializate HYPACK și numai prin monitorizarea eficientă a zonelor de lucru, în perimetrele dispuse pentru dragaj în coordonate WGS 84/UTM 35.

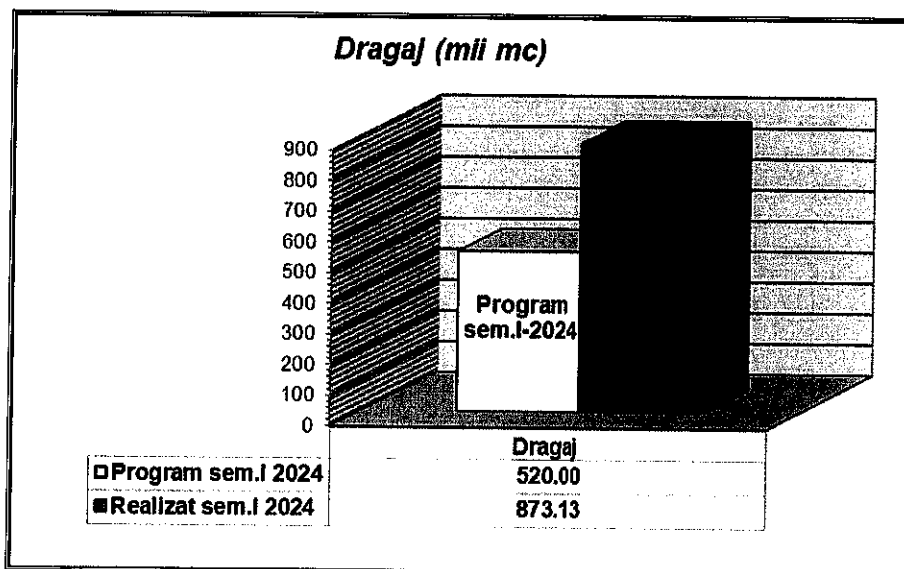
Lucrările de dragaj pe Dunărea Fluvială au început din luna martie, conform contractelor subsecvente nr.18/22.02.2024, nr.19/22.02.2024 și nr.20/24.02.2024.

În perioada ianuarie-iunie 2024, conform proceselor verbale de predare amplasament și a dispozițiilor de dragaj, s-a intervenit prin lucrări de dragaj pe Dunărea Fluvială, realizându-se un volum total de 537.041 mc, în următoarele puncte critice:

- Salcia (Km 801 – Km 820) – cantitatea de 49.701 mc;
- Bechet (Km 675 – Km 678) – cantitatea de 115.603 mc;
- Calnovăț (Km 613 – Km 616) – cantitatea de 48.421 mc;
- Caragheorghe (Km 342 – Km 345+500) – cantitatea de 48.668 mc;
- Fermecatu (Km 321+500 – Km 323+500) - cantitatea de 43.457 mc,
- Cochirleni (Km 304 – Km 310) – cantitatea de 53.104 mc;
- Seimeni (Km 288 – Km 294) – cantitatea de 46.738 mc,
- Capidava (Km 278 – Km 281+500) – cantitatea de 81.973 mc;
- Hârșova (Km 249 – Km 253+500) – cantitatea de 49.376 mc.

La finele semestrului I al anului 2024, realizările înregistrate la indicatorul „dragaj” sunt în volum total de **873,131** mii mc, din care pe Dunărea Maritimă – **336,090** mii mc și pe Dunărea Fluvială – **537,041** mii mc.

Luând în calcul realizările de 873,131 mii mc înregistrate în perioada ianuarie-iunie 2024, comparativ cu programul stabilit de 520,00 mii mc, rezultă că planul la indicatorul „dragaj” a fost realizat în procent de 167,91%.



### 3.1.3. Semnalizare plutitoare și costieră

Semnalizarea șenalului navigabil este asigurată de A.F.D.J.-R.A. Galați pe tot sectorul românesc al Dunării, de la Bara Sulina (Hm 99+70) și până la Baziaș (km 1075), excepție făcând sectoarele comune cu țările riverane (unde semnalizarea se face în funcție de atribuțiile fiecărei părți pe aceste zone), zona porturilor, podurilor, rețelelor de înaltă tensiune, conductelor ce subtraversează albia Dunării (sarcină ce intră în atribuțiile proprietarilor acestora), obstacolele care nu sunt în șenalul navigabil, precum și alte lucrări sau construcții hidrotehnice care nu aparțin Administrației.

Executarea acestei activități s-a realizat, de către fiecare subunitate a Regiei pe sectorul administrat, conform Programului de semnalizare pentru anul 2024, în baza măsurătorilor efectuate permanent în teren de către formațiile de măsurători și navele de semnalizare (tip Semnal) și cele auxiliare (tip BM) folosite pentru realizarea acestei activități, cu ocazia curselor efectuate în sectorul românesc al Dunării cu aceste nave

tehnice specifice din dotarea Regiei, precum și a informațiilor transmise din teren de către navigatori și de către Căpitaniiile zonale și de port. De asemenea, menționăm că în perioada ianuarie-iunie 2024 s-a efectuat lucrări de întreținere a semnalizării costiere pentru a permite navelor o vizibilitate mai bună, precum și o re poziționare permanentă a semnalizării plutitoare, adaptate nivelurilor în scădere ale Dunării. Aceste lucrări au dus la creșterea siguranței navigației pe șenalul navigabil.

Activitatea de confecționare semnale plutitoare și costiere s-a realizat în cadrul SCN Giurgiu, iar întreținerea semnalizării plutitoare și costiere a fost efectuată de către toate subunitățile Regiei, atât cu personalul specializat care coordonează această activitate din cadrul birourilor de specialitate, cât și cu cel îmbarcat pe navele de semnalizare, după cum urmează:

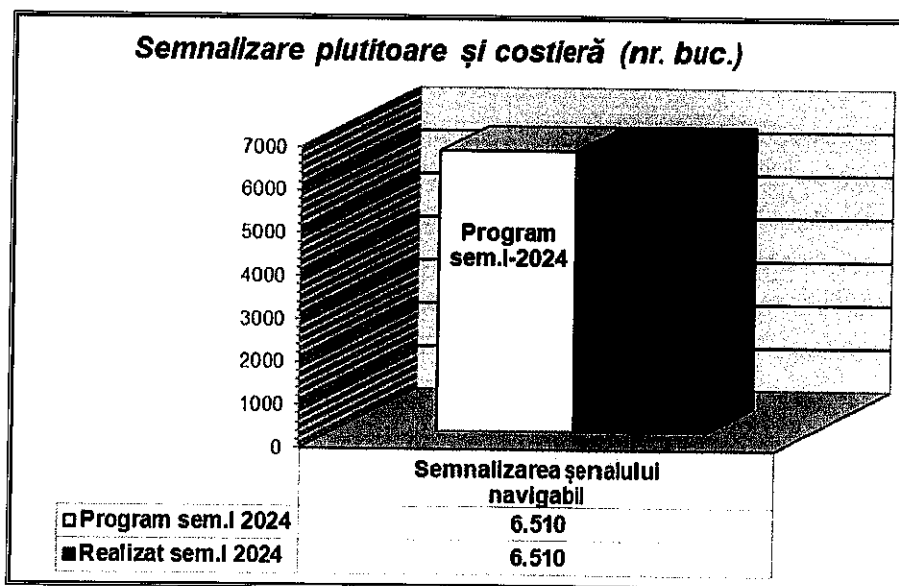
În perioada ianuarie-iunie 2024, în cadrul atelierului SCN Giurgiu s-au confecționat:

- 12 buc. geamanduri Ø1300,
- 420 buc. chei de ancoraj geamanduri,
- 126 buc. semnale costiere și plutitoare,
- 80 buc. greutateți fundare (cu greutateți cuprinse între 260 - 470 kg/buc.).

De asemenea, se menționează că în cadrul proiectului PRIMUS recepționat la finele anului 2023, cu ajutorul navelor de semnalizare s-au echipat și montat următoarele semnale plutitoare:

- 52 buc. geamanduri tip Poseidon pe Dunărea Maritimă;
- 96 buc. geamanduri tip Poseidon pe Canal Sulina, Braț Tulcea;
- 6 buc. geamanduri tip Atlantic în Bara Sulina.

Monitorizarea semnalizării plutitoare și costiere beneficiază de suportul "Hărții Electronice de Navigație" concepută și produsă de către personalul de specialitate din cadrul Regiei, cu posibilități de extindere și interconexiune cu sistemul „RORIS”(ROmanian River Information System), gestionat în colaborare cu Autoritatea Navală Română.



Având în vedere cele sus-menționate, în perioada aferentă semestrului I al anului 2024, planul la indicatorul semnalizare costieră și plutitoare s-a realizat în procent de 100%, respectiv 6.510 semnale.

### **3.1.4. Lucrări de întreținere construcții hidrotehnice**

În vederea menținerii condițiilor de navigație pe sectorul Dunării Maritime, în conformitate cu Recomandările Comisiei Dunării, pe Canalul Sulina, între Mm 34 și Bara Sulina, lucrările existente de regularizare și calibrare a albiei sunt programate anual pentru a fi întreținute în vederea protejării acestora, precum și a malurilor în scopul reducerii aportului aluvionar al apelor Dunării pe Canalul Sulina și asigurării fenomenului de autodragaj pentru calibrarea albiei și a șenalului navigabil, menținându-se astfel adâncimile recomandate.

Lucrările de întreținere construcții hidrotehnice se desfășoară pe Canalul Sulina în funcție de necesitățile constatate la începutul fiecărui an de către comisia de inventariere și sunt executate de către terți, urmare derulării procedurii pentru achiziția acestor lucrări, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

În perioada aferentă prezentei raportări, s-a întocmit Caietul de sarcini în vederea demarării procedurii de achiziție pentru încheierea contractului de lucrări aferent indicatorului lucrări de întreținere construcții hidrotehnice și a fost transmis către serviciul de specialitate pentru întocmirea documentației de atribuire și avizarea acesteia în CTE AFDJ RA Galați.

Pentru anul 2024, documentația tehnico-economică de execuție a lucrărilor de întreținere construcții hidrotehnice a fost împărțită pe 2 loturi de lucrări și este în corelare cu fondurile aprobate în BVC, respectiv valoarea de 6.000.000 lei.

În cadrul valorii de 6.000.000 lei s-au avut în vedere următoarele zone prioritare:

- Lot 1 – Zona Partizani: Mm 34+261 - Mm 33+1113, mal stâng  
Mm 33+1113 – Mm 32+1600, mal stâng
- Lot 2 – Zona Partizani: Mm33+1530-Mm33+780, mal drept  
– Zona Gorgova: Mm 21+200- Mm21+1716, mal drept

### **3.2. Analiza realizării indicatorilor economico – financiari**

Având în vedere faptul că, Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2024 a fost aprobat prin H.G. nr. 374 din 11.04.2024, intrată în vigoare la momentul publicării în Monitorul Oficial nr. 353 din 16 aprilie 2024, monitorizarea indicatorilor economico – financiari pentru perioada ianuarie – martie 2024 a fost efectuată cu respectarea prevederilor art. 8, alin. (1) din Ordonanța nr. 26 din 2013 în care se specifică că:

*„Până la aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli pentru anul curent, operatorii economici pot efectua cheltuieli totale lunar, în limita a 1/12 din cheltuielile totale aprobate prin bugetele de venituri și cheltuieli ale anului precedent sau 1/12 din cheltuielile totale propuse în proiectul de buget aprobat de Adunarea generală a acționarilor, respectiv Consiliul de administrație al operatorului economic, după caz, în situația în care acestea sunt mai mici decât cele din anul precedent.”,*

*respectiv, comparativ cu limita de 1/12 din propunerea BVC rectificat pe anul 2023.*

Începând cu luna aprilie 2024, realizarea indicatorilor economico-financiari a fost monitorizată, comparativ cu limita prevăzută în Anexa nr. 2 la BVC pe anul 2024.

Execuția veniturilor și cheltuielilor este structurată conform formularului de Buget de Venituri și Cheltuieli aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3818/2019, privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia.

Realizarea indicatorilor economico-financiari prevăzuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru semestrul I al anului 2024, se prezintă după cum urmează:

- mii lei -

		INDICATORI	Nr. rd.	ESTIMAT Ianuarie - Iunie 2024	REALIZAT Ianuarie - Iunie 2024	%
0	1	2	3	4	5	6=5/4
I.		<b>VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)</b>	1	102.550,00	82.623,32	80,57
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	100.010,00	81.431,35	81,42
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	16.500,00	21.049,25	0,00
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4			
	2	Venituri financiare	5	2.540,00	1.191,96	46,93
II		<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)</b>	6	102.550,00	82.391,34	80,34
	1	Cheltuieli de exploatare, (Rd. 7= Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	99.750,00	81.930,97	82,14
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	8	38.260,00	22.401,28	58,55
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	1.330,00	514,57	38,69
		C. cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	45.010,00	40.765,84	90,57
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.11=Rd.12+Rd.13)	11	43.111,68	39.404,79	91,40
		C1 ch. cu salariile	12	39.500,00	36.851,00	93,29
		C2 bonusuri	13	3.611,68	2.553,79	70,71
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	0,00	0,00	0,00
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	15			
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16	900,00	512,76	56,97
		C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	17	998,32	848,29	84,97
		D. alte cheltuieli de exploatare	18	15.150,00	18.249,27	120,46
	2	Cheltuieli financiare	19	2.800,00	460,37	16,44
III		<b>REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)</b>	20	0,00	231,98	0,00

### Venituri și cheltuieli

Detaliat, veniturile și cheltuielile realizate în perioada ianuarie – iunie 2024 comparativ cu cheltuielile propuse în Anexa nr. 2 la Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2024, au următoarea structură:

- mii lei -

INDICATOR	BVC 2024	ESTIMAT Ianuarie- Iunie 2024	REALIZAT Ianuarie - Iunie 2024	% 5=4/3
1	2	3	4	5
<b>TOTAL VENITURI</b>	<b>216.000,00</b>	<b>102.550,00</b>	<b>82.623,32</b>	<b>80,57</b>
<b>1. SUBVENTIE</b>	<b>27.000,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>21.049,25</b>	<b>127,57</b>
Subvenție pentru activitatea de baza	27.000,00	16.500,00	21.049,25	127,57
<b>2. VENITURI PROPRII, din care :</b>	<b>189.000,00</b>	<b>86.050,00</b>	<b>61.574,07</b>	<b>71,56</b>
<b>a)VENITURI DE EXPLOATARE</b>	<b>184.650,00</b>	<b>83.510,00</b>	<b>60.382,11</b>	<b>72,31</b>
Producția vândută	167.900,00	75.000,00	46.566,07	62,09
tarife de navigație	106.400,00	45.750,00	20.312,44	44,40
pilotaj	50.000,00	23.500,00	20.327,15	86,50
prestații efectuate pentru terti	11.500,00	5.750,00	5.926,48	103,07
Productia imobilizata	400,00	10,00	37,36	373,61
Alte venituri din expl.	16.350,00	8.500,00	13.778,68	162,10

amenzi si penalități	200,00	100,00	79,23	79,23
vânzări nave	750,00	300,00	610,13	203,38
subvenții pentru investiții	15.000,00	7.900,00	12.805,89	162,10
alte venituri de exploatare	400,00	200,00	283,42	141,71
<b>b)VENITURI FINANCIARE</b>	<b>4.350,00</b>	<b>2.540,00</b>	<b>1.191,96</b>	<b>46,93</b>
venituri din dobânzi	100,00	15,00	68,67	457,81
alte venituri financiare	4.250,00	2.525,00	1.123,29	44,49

Pe baza datelor prezentate mai sus, se constată că veniturile totale sunt realizate în procent de 80,57% comparativ cu estimările din Anexa nr. 1 din BVC aprobat pentru anul 2024, încadrându-se în limita impusă, însă următorii indicatori economico – financiari prezintă următoarele realizări:

- Indicatorul „Vânzări nave” înregistrează realizări de 203,38%, ca urmare a vânzării unor nave pentru care regia a organizat de mai multe ori proceduri de licitație. Pentru acest indicator, va fi propusă o majorare la momentul transmiterii propunerii de Buget de Venituri și Cheltuieli Rectificat;
- Indicatorul „Subvenții pentru investiții”, înregistrează realizări de 162,10% comparativ cu limita estimările inițiale, ca urmare a înregistrării activelor achiziționate din proiecte europene. Pentru acest indicator, va fi propusă o majorare la momentul transmiterii propunerii de Buget de Venituri și Cheltuieli Rectificat;
- Indicatorul „Alte venituri din exploatare”, înregistrează realizări de 141,71% comparativ cu estimarea din Anexa nr. 1 la BVC pentru anul 2024, ca urmare a calculării de penalități către furnizori, în cadrul contractelor încheiate;
- veniturile din dobânzi prezintă realizări de 457,81% comparativ cu estimarea inițială din BVC aprobat pentru anul 2024.

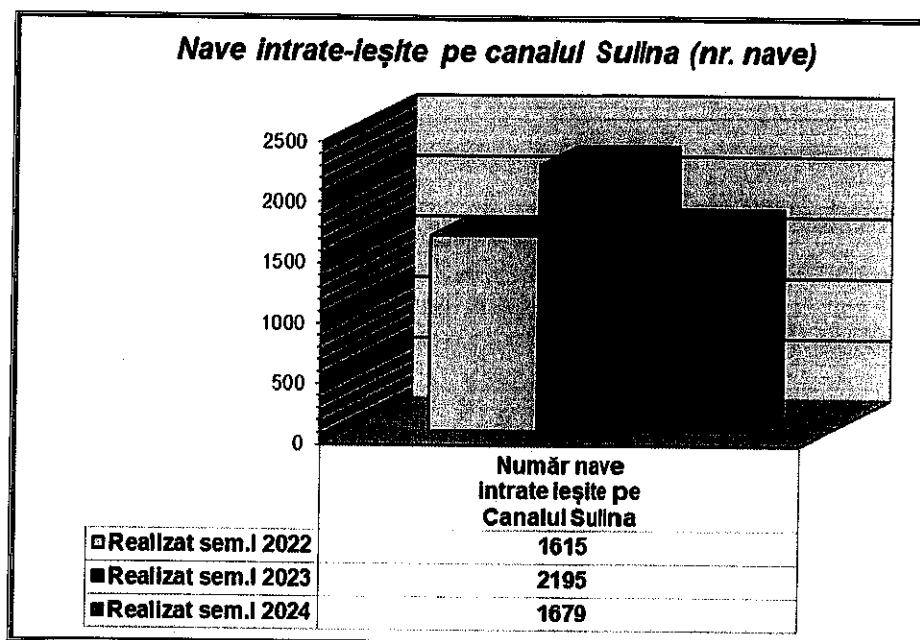
Pentru perioada supusă analizei, veniturile proprii prezintă realizări inferioare celor estimate, în principal veniturile din tarife de navigație, care sunt realizate în procent de 44,40% din cauza diminuării traficului de nave pe Canalul Sulina dar în principal din cauza diminuării tarifelor pentru tranzitarea Canalului Sulina.

În acest context, în scopul derulării în bune condiții a activității regiei în asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre și îndeplinirea indicatorilor de performanță asumați, este imperios necesară suplimentarea subvenției pentru susținerea infrastructurii de transport naval, cel puțin până la nivelul anului 2023, de 44.000 mii lei.

În scopul derulării activităților principale ale Regiei, a fost solicitată redistribuirea pe trimestre a subvenției alocate pentru susținerea infrastructurii de transport naval, respectiv transferul sumei de 5.000 mii lei din trimestrul IV în trimestrul III și de asemenea, suplimentarea subvenției alocate în anul 2024.

În perioada ianuarie-iunie 2024, numărul de nave intrate-ieșite pe Canalul Sulina a crescut cu 3,96% comparativ cu aceeași perioadă a anului 2022, iar comparativ cu anul 2023 a scăzut cu 23,51%, așa cum rezultă din situația prezentată, astfel:

LUNA/ PERIOADA	NAVE INTRATE-IEȘITE PE CANALUL SULINA (nr. nave)			% 2024/2022	% 2024/2023
	2022	2023	2024		
Ianuarie	197	292	264	134.01	90.41
Februarie	139	255	298	214.39	116.86
Martie	182	406	330	181.32	81.28
Aprilie	313	356	271	86.58	76.12
Mai	399	475	270	67.67	56.84
Iunie	385	411	246	63.90	59.85
<b>Cumulat la 30 iunie</b>	<b>1615</b>	<b>2195</b>	<b>1679</b>	<b>103.96</b>	<b>76.49</b>



Pentru perioada ianuarie - iunie 2024, cheltuielile au fost acoperite în procent de 74,52% din venituri proprii, iar în procent de 25,48% din subvenția primită de la Ministerul Transporturilor și Infrastructurii pentru susținerea infrastructurii de transport naval.

Cheltuielile totale înregistrate în perioada analizată, sunt realizate în procent de 80,41% comparativ cu cheltuielile estimate inițial în BVC aprobat pe anul 2024, pentru această perioadă.

Din totalul cheltuielilor realizate în perioada ianuarie - iunie 2024, cheltuielile de exploatare dețin 99,44% iar cele financiare 0,56%.

Structura cheltuielilor realizate în perioada ianuarie - iunie 2024 este după cum urmează:

- mii lei -

INDICATOR	BVC 2023	ESTIMAT ianuarie- iunie 2024	REALIZAT ianuarie - iunie 2024	% 5=4/3
1	2	3	4	5
<b>TOTAL CHELTUIELI, din care</b>	<b>216.000,00</b>	<b>102.550,00</b>	<b>82.456,37</b>	<b>80,41</b>
<b>1.Chelt. de exploatare</b>	<b>210.900,00</b>	<b>99.750,00</b>	<b>81.996,00</b>	<b>82,20</b>
<b>a.chelt.materiale</b>	<b>25.205,00</b>	<b>11.800,00</b>	<b>4.508,69</b>	<b>38,21</b>
combustibil	15.500,00	7.000,00	3.123,66	19,79
piese de schimb, materiale, ob. de inventar	9.705,00	4.800,00	1.385,03	17,47
<b>b.alte chelt.din afară</b>	<b>3.215,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>838,44</b>	<b>52,40</b>
energia, gaze	3.050,00	1.520,00	801,83	52,75
apa	165,00	80,00	36,61	45,76
<b>c.chelt.cu personalul,din care</b>	<b>86.285,00</b>	<b>45.010,00</b>	<b>40.765,84</b>	<b>90,57</b>
<b>Cheltuieli cu salariile</b>	<b>77.345,15</b>	<b>39.500,00</b>	<b>36.851,00</b>	<b>93,29</b>
<b>Bonusuri</b>	<b>4.961,76</b>	<b>3.611,68</b>	<b>2.553,79</b>	<b>70,71</b>
- cheltuieli sociale	1.300,08	700,00	690,67	98,67
- tichete de masa	1.718,08	1.718,08	1.537,61	89,50
- vouchere de vacanta	1.193,60	1.193,60	0,00	0,00
- alte cheltuieli conform CCM	750,00	0,00	325,51	0,00
<b>Ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>contract de mandat</b>	<b>2.099,58</b>	<b>900,00</b>	<b>512,76</b>	<b>56,97</b>



<b>Ch.cu contribuțiile datorate de angajator</b>	<b>1.878,51</b>	<b>998,32</b>	<b>848,29</b>	<b>84,97</b>
<b>d. ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale</b>	<b>24.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>15.576,32</b>	<b>129,80</b>
<b>e. Alte ch.de exploatare, din care</b>	<b>72.195,00</b>	<b>29.340,00</b>	<b>20.306,71</b>	<b>69,21</b>
- <b>ch.cu prest.externe, din care:</b>	<b>63.985,00</b>	<b>25.335,00</b>	<b>17.211,38</b>	<b>67,94</b>
cheltuieli cu dragaj	30.000,00	15.000,00	12.138,94	80,93
cheltuieli cu intretinere constructii hidrotehnice	6.000,00	1.500,00	0,00	0,00
întreț și rep., nave, auto, cladiri	11.620,00	3.000,00	1.525,70	50,86
chirii, redevențe	380,00	100,00	57,76	57,76
prime de asig	2.100,00	1.100,00	470,81	42,80
servicii bancare	80,00	40,00	36,60	91,50
activitati de mediu	245,00	125,00	116,37	93,10
activitati de protectia muncii	410,00	205,00	66,81	32,59
cheltuieli privind deplasările	1.400,00	700,00	589,28	84,18
cheltuieli privind posta și telecomunicațiile	300,00	150,00	149,23	99,49
cursuri perfectionare	450,00	250,00	102,96	41,19
alte cheltuieli	11.000,00	3.165,00	1.956,92	61,83
- <b>alte ch. de exploatare, din care</b>	<b>8.210,00</b>	<b>4.005,00</b>	<b>3.095,33</b>	<b>77,29</b>
ch.de protocol	110,00	55,00	24,53	44,61
ch.reclama și publicitate	30,00	20,00	0,00	0,00
impozite și taxe	3.320,00	1.330,00	514,57	38,69
alocație de hrană	4.750,00	2.600,00	2.556,23	98,32
<b>2.Chelt.financiare</b>	<b>5.100,00</b>	<b>2.800,00</b>	<b>460,37</b>	<b>16,44</b>
alte cheltuieli financiare	5.100,00	2.800,00	460,37	16,44

Cheltuielile totale sunt realizate în procent de 80,41% comparativ cu limita prevăzută în BVC aprobat pe anul 2024, încadrându-se în această limită, însă, analizate distinct, la indicatorul „cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale” se înregistrează realizări de 129,80%, în principal, datorită înregistrării începând cu luna ianuarie 2024, a amortizării activelor achiziționate în cadrul proiectului PRIMUS. Acest indicator este în corelat cu indicatorul de venituri „Subvenții pentru investiții”, care înregistrează, de asemenea, realizări de 162,10%. La acest indicator va fi solicitată o suplimentare la momentul elaborării BVC rectificat pentru anul 2024.

### Investiții

Referitor la activitatea de investiții, în perioada ianuarie – iunie 2024, au fost realizate investiții în sumă de 21.157,22 mii lei, realizate:

- din surse proprii în sumă de 3.095,43 mii lei;
- pentru obiectivul de investiții „Două drage fluviale” din alocație bugetară suma de 10.256 mii lei și din surse proprii, suma de 8.039,17 mii lei.

**În concluzie, informațiile și datele incluse în prezentul Raport privind activitatea desfășurată de R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați și activitatea de administrare, realizate în semestrul I al anului 2024, evidențiază faptul că acestea s-au desfășurat în concordanță cu obiectul de activitate și în conformitate cu prevederile legislative care reglementează activitatea specifică a Regiei.**





Prezentul RAPORT a fost întocmit de membrii Consiliului de Administrație al R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, în conformitate cu prevederile art. 9, alin.(2), lit. g) și a art. 55, alin. (1) din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu dispozițiile contractelor de mandat încheiate între autoritatea publică tutelară și administratori și se va înainta către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii.

#### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:

Președinte, Voicu Ion-Laurențiu \_\_\_\_\_  
Vicepreședinte, Dumitru Dorian \_\_\_\_\_  
Membru, Ivan Angela-Stela \_\_\_\_\_  
Membru, Soare Romeo \_\_\_\_\_  
Membru, Marin Romeo \_\_\_\_\_

PREȘEDINTE  
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE,  
ION-LAURENȚIU VOICU

HOTĂRĂRILE  
ADOPTATE DE CĂTRE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE  
ÎN PERIOADA 01.01.2024 – 30.06.2024

Nr. crt.	HOTĂRĂREA
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 18.01.2024</b>	
1.	<p><b>1. Dispun înregistrarea</b> la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați a mențiunilor privind:</p> <p>a) prelungirea termenului Contractului de mandat nr. 28641/11.08.2023 cu o perioadă de 2(două) luni până la data de 15.03.2024, prin Act aditional nr. 1/ 12.01.2024, încheiat între Ministrului Transporturilor și Infrastructurii în calitate de mandant și domnul Emanoil PORUMB în calitate de mandatar -membru provizoriu al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” Galați.</p> <p><b>Dispun</b> înregistrarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați a modificărilor privind componența Consiliului de Administrație al R.A.- A.F.D.J. Galați după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>PREȘEDINTE al Consiliului de Administrație:</b> dl Alexandru Gabriel Șerban</li> <li>- <b>VICEPREȘEDINTE al Consiliului de Administrație:</b> dl Emanoil Porumb</li> <li>- <b>MEMBRI ai Consiliului de Administrație:</b> dna Carmen-Andreea Bomboe, dl Brânză Vlăduț, și dl Romeo Marin.</li> </ul>
2.	<p><b>Aprobă</b>, cu unanimitate de voturi, componența <b>Comitetului de Audit și a Comitetului Tehnic</b> după cum urmează:</p> <p><b>Comitetul de Audit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dna. Carmen Andreea Bomboe ,</li> <li>- dl. Alexandru Gabriel Șerban,</li> <li>- dl. Vlăduț Brînză.</li> </ul> <p><b>Comitetul Tehnic :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dl. Emanoil Porumb,</li> <li>- dl, Vlăduț Brînză,</li> <li>- dl. Romeo Marin.</li> </ul>
3.	<p><b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b>, încheierea unui act adițional la contractul de mandat nr.61/27.07.2023 semnat între A.F.D.J. R.A. Galați reprezentată prin Consiliul de Administrație - în calitate de MANDANT și dna Angela-Stela IVAN - în calitate de MANDATAR. având ca obiect prelungirea cu 2 (doua) luni a valabilitatii contractului de mandat. Actul adițional va intra în vigoare la data de 21.01.2024.</p> <p>Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați mandatează președintele Consiliului de Administrație pentru semnarea actului adițional.</p>

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
4.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> suplimentarea indicatorului „Cheltuieli de deplasare, detașare, transfer” cu suma de 350 mii și diminuarea cu aceeași valoare a indicatorului „Cheltuieli cu alte servicii executate de terți”, suplimentarea indicatorului „Alte cheltuieli – Lucrări de dragaj” cu suma de 7.100 mii lei și diminuarea cu suma de 6.000 mii lei a indicatorului „Alte cheltuieli - Cheltuieli cu intretinere constructii hidrotehnice” și a indicatorului „Alte cheltuieli” cu suma de 1.100 mii lei -adresa nr. 731/10.01.2024 înaintată de Serviciul Analize Economice, Bugete, Finanțări.
5.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> Raportul privind activitatea Biroului Control Financiar de Gestiune la Trimestrul IV - anul 2023- raport nr. 747/11.01.2024 înaintat de Biroul Control Financiar de Gestiune.
6.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> „Lista cu produse/servicii/lucrări care se vor achiziționa din surse proprii în anul 2024” – referat nr. 898/11.01.2024 înaintat de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă - Biroul Investiții.
7.	<b>Amână cu unanimitate de voturi</b> discutarea materialului privind scăderea din evidențele contabile a valorii de 20.858,48 reprezentând mijloace de semnalizare dispărute în perioada noiembrie 2022-noiembrie 2023, din patrimoniul A.C.N. Brăila, formată din obiecte de inventar -adresă nr. 47788/18.12.2023 înaintată de Serviciul Patrimoniu.
8.	<b>Amână cu unanimitate de voturi</b> discutarea materialului privind: -scăderea din evidențele contabile a valorii de 140.989,71 reprezentând mijloace de semnalizare dispărute în perioada decembrie 2022-noiembrie 2023, din patrimoniul S.C.N. Giurgiu, formată din obiecte de inventar în valoare de 64.559,71 lei și mijloace fixe neamortizate în valoare de 76.430,00 lei, -trecerea pe costuri a valorii de 76.430,00 lei care reprezintă valoarea rămasă de amortizat aferentă geamandurii verzi electrice Sealite B1200, cu număr de inventar GR2955 -adresă nr. 47789/18.12.2023 înaintată de Serviciul Patrimoniu.
9.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 3 salariați, respectiv Romeo SOARE – manager proiect, Mihaela IRIMIA – manager adjunct proiect FAST DANUBE si conducător auto, Neacsu Raruiu, în perioada 22 - 30 ianuarie 2024, in Bulgaria, pentru a participa în perioada 23 - 30 ianuarie 2024, la ședințele etapei de dezbateri publice, organizate impreuna cu IAPPD Ruse, pentru obținerea Acordului de Mediu si implementarea proiectului FAST DANUBE precum și a suportării costurilor aferente deplasării din bugetul proiectului FAST DANUBE -referat nr.732/10.01.2024 înaintat de Mihaela IRIMIA – manager adjunct proiect.
10.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 2 salariați, respectiv Claudiu DUȚU - coordonator activitate comunicare și diseminare și Adrian MAIZEL - expert tehnic RIS, în perioada 06.02.2024 – 09.02.2024, la Atena, Grecia, pentru a participa în perioada 07 – 08.02.2024, la ședințele organizate pentru managementul proiectului PLOTO, precum și a suportării costurilor aferente deplasării din bugetul proiectului PLOTO -referat nr.733/10.01.2024 înaintat de Mihaela IRIMIA – manager financiar proiect.
	<b>Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați au luat notă de:</b>
11.	<b>Prezentarea</b> informării privind modul de ducere la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Consiliul de Administrație în ședințele anterioare - informare nr. 754/11.01.2024.
12.	<b>Informarea</b> privind stadiul proiectelor în derulare și al proiectelor în pregătire finanțate

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
	din fonduri europene nerambursabile - informare nr. 800/11.01.2024 înaintată de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă .
13.	<b>Prezentarea</b> Analizei indicatorilor economico - financiari la data de 30 noiembrie 2023-adresa nr. 734/ 10.01.2024 întocmită de Serviciul Analize Economice, Bugete, Finanțări.
14.	<b>Informarea</b> privind Raportul de Audit Intern întocmit urmare misiunii de audit cu tema "Evaluarea sistemului de luare a deciziilor privind organizarea și funcționarea regiei"-raport nr. 137/03.01.2024 întocmit de Biroul Audit Intern.
15.	<b>Informarea</b> privind situația creanțelor de încasat la data de 30.11.2023-situație nr. 744/11.01.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
16.	<b>Informarea</b> privind situația contractelor în care A.F.D.J. R.A Galați are calitatea de prestator și beneficiar la data de 30.11.2023-situație nr. 745/11.01.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
17.	<b>Prezentarea</b> situației litigiilor A.F.D.J. R.A Galați cauze civile, litigii de muncă și litigii comerciale, aflate în diferite stadii procesuale pe rolul Tribunalului arbitral și a Instanțelor de judecată cu informații actualizate până la data de 10.01.2024-situație nr. 892/11.01.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
18.	<b>Prezentarea</b> situației lucrărilor și dosarelor penale pentru care A.F.D.J. R.A. GALAȚI comunică, la solicitarea diferitelor organe de cercetare penală, informații și documente, utile instrumentării cauzei/cauzelor cu informații actualizate până la data de 10.01.2024 – situație nr. 893/11.01.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
19.	<b>Prezentarea</b> situației cauzelor având ca obiect procedura insolvenței unor debitori ai regiei aflate pe rolul instanțelor de judecată în diferite faze procesuale, cu informații actualizate până la data de 10.01.2024 – situație nr.894/11.01.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
20.	<b>Prezentarea</b> situației recuperării sumelor cuvenite A.F.D.J. R.A Galați din titluri executorii prin plată de bună voie sau prin executare silită cu informații actualizate până la data de 10.01.2024-situație nr. 895/11.01.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 09.02.2024</b>	
21.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> , Proiectul de Buget de Venituri și Cheltuieli al A.F.D.J. R.A. Galați pentru anul 2024 înregistrat cu nr. 4261/06.02.2024, întocmit de Serviciul Analize Economice, Bugete, Finanțări, ținând cont de recomandarea Comitetului de Audit și de îndeplinirea obligațiilor stabilite de legislația în vigoare, premergătoare adoptării Proiectului de Venituri și Cheltuieli.
<b>Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați au luat notă de:</b>	
22.	<b>Adresa</b> cu nr. 061/07.02.2024, primită de la Sindicatul Lucrătorilor de la Dunăre „FARUL”, înregistrată la R.A. A.F.D.J. Galați cu nr. 4516/07.02.2024.
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 22.02.2024</b>	
23.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi Regulamentul de Organizare și Funcționare</b> al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” Galați înregistrat cu nr.6285/22.02.2024

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
24.	<b>Amână cu unanimitate de voturi</b> discutarea materialului privind modificarea „Listei cu produse/servicii/lucrări care se vor achiziționa din surse proprii în anul 2024” – referat nr. 4446/07.02.2024 înaintat de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă - Biroul Investiții.
25.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> valorificarea prin vânzare a navelor Ancora 9, Filioara, Munteni 6, Pilot 5, Pilot 7, Pilot 9, Zămești 11, Zăvideni, Ponton dormitor PD 667- adresă nr. 4716/09.02.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
26.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> valorificarea prin vânzare a bunului mobil nava TRIDENT 1- adresă nr. 4717/09.02.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
27.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> închirierea a 2 (două) garsoniere pentru cazare piloți, în orașul Galați- adresă nr. 4801/09.02.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
28.	<b>Aprobă cu majoritate de voturi</b> (vot abținere din partea domnului Emanoil Porumb și a domnului Romeo Marin) scăderea din evidențele contabile a valorii de 20.858,48 reprezentând mijloace de semnalizare dispărute în perioada noiembrie 2022-noiembrie 2023, din patrimoniul A.C.N. Brăila, formată din obiecte de inventar -adresă nr. 4168/06.02.2024 înaintată de Serviciul Patrimoniu.
29.	<p><b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> solicitările din adresa UIP DISMAR nr. 5163/13.02.2024, privind asigurarea cheltuielilor reprezentând contribuție proprie a R.A. A.F.D.J. Galați la finanțarea proiectului DISMAR și mandatează Președintele Consiliului de Administrație pentru semnarea formularului “Decision no.../.....”, în vederea transmiterii acestuia către Secretariatul Comun al Interreg VI-A România-Bulgaria și semnarea Acordului de Finanțare a proiectului DISMAR respectiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobam cheltuiala din bugetul operațiunii, necesară ADMINISTRĂȚIEI FLUVIALE A DUNARII DE JOS, reprezentând contribuție proprie în proiectul ROBG00090 - Sistem Integrat de semnalizare pe Dunăre – DISMAR selectat în cadrul Programului Interreg VI-A Romania – Bulgaria, care este egal cu 2% din bugetul proiectului aprobat.</li> <li>2. ADMINISTRĂȚIA FLUVIALĂ A DUNĂRII DE JOS va asigura disponibilitatea temporară a fondurilor până la rambursarea acestora de către Program.</li> <li>3. ADMINISTRĂȚIA FLUVIALĂ A DUNĂRII DE JOS va asigura cheltuielile neeligibile precum și cheltuielile nerambursabile, după caz, conform bugetului aprobat pentru buna implementare a proiectului.</li> <li>4. De asemenea, ne asumăm că următoarele posturi vor face parte din echipa de implementare a proiectului: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manager de proiect;</li> <li>- Director financiar;</li> <li>- Ofițer de comunicare;</li> <li>- Coordonator achiziții publice;</li> <li>- Coordonator Tehnic;</li> <li>- Experți activitate semnalizare;</li> <li>- Experți construcții nave;</li> <li>- Experți sisteme de comunicații IT;</li> </ul> </li> </ol>

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
	- Expert juridic/financiar/achiziții.
30.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> deplasarea la Reuniunea comună a Ariei Prioritare la (AP1a) și a Comisiei Dunării și Reuniunea grupului de experți pentru probleme hidrotehnice, deplasare ce va avea loc în perioada 27.02.2024-01.03.2024, la sediul Comisiei Dunării din Budapesta-Ungaria, precum și suportarea costurilor aferente acestuia din bugetul Regiei, pentru dl Romeo Soare-șef Secție Căi Navigabile Giurgiu, dl Daniel Grosu-inginer Birou Hidrografic RIS și dna Alina Radu-șef Birou Hidrologie, Comisia Dunării-referate nr.5344/14.02.2024 și nr. 6126. /20.02.2024 înaintate de Alina Radu-șef Birou Hidrologie, Comisia Dunării.
31.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> Proiectul de Act adițional nr.1 la Contractul Colectiv de Muncă la nivel de unitate, înregistrat în Registrul Unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați sub nr. 156/01.09.2023, cu valabilitate până la 31.12.2025, anexat prezentului și <b>mandatează</b> Directorul General, pentru negocierea și semnarea acestuia. -adresă nr. 5991/20.02.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
32.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 3 salariați, respectiv Romeo SOARE – manager proiecte, Mihaela IRIMIA – manager adjunct proiect FAST DANUBE și manager financiar FAIRway Danube II și Claudiu DUȚU – responsabil activități comunicare și diseminare din echipa de management a proiectului FAST DANUBE și FAIRway Danube II, în perioada 01.04.2024 – 06.04.2024, la Bruxelles, Belgia pentru a participa în perioada 02 – 05.04.2024, la ședințele organizate în cadrul Conferinței Connecting Europe Days, precum și a suportării costurilor aferente deplasării din bugetul proiectului FAIRway Danube II -referat nr.6242/21.02.2024 înaintat de UIP-FAIRway Danube II .
33.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 3 salariați, respectiv Romeo SOARE – manager proiect, Mihaela IRIMIA – manager adjunct proiect FAST DANUBE și Neacsu Raruiu – conducător auto, în perioada 12 - 20 martie 2024, în Bulgaria, pentru a participa în perioada 13 – 20 martie 2024, la ședințele etapei a doua de dezbateri publice, organizate împreună cu IAPPD Ruse, pentru obținerea Acordului de Mediu și implementarea proiectului FAST DANUBE. precum și a suportării costurilor aferente deplasării din bugetul proiectului FAST DANUBE-referat nr.6241/21.02.2024 înaintat de UIP FAST DANUBE.
	<b>Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați au luat notă de:</b>
34.	<b>Informarea</b> privind stadiul proiectelor în derulare și al proiectelor în pregătire finanțate din fonduri europene nerambursabile - informare nr. 5001/12.02.2024 înaintată de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă .
35.	<b>Informarea</b> privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2023–raport nr.2433/22.01.2024 întocmit de Biroul Audit Intern.
36.	<b>Informarea</b> privind situația creanțelor de încasat la data de 31.12.2023-situație nr. 5121/13.02.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
37.	<b>Informarea</b> privind situația contractelor în care A.F.D.J. R.A Galați are calitatea de prestator și beneficiar la data de 31.12.2023-situație nr. 5122/13.02.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
38.	<b>Prezentarea</b> situației litigiilor A.F.D.J. R.A Galați cauze civile, litigii de muncă și litigii comerciale, aflate în diferite stadii procesuale pe rolul Tribunalului arbitral și a instanțelor de judecată cu informații actualizate până la data de 13.02.2024—situație nr. 5136/13.02.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
39.	<b>Prezentarea</b> situației lucrărilor și dosarelor penale pentru care A.F.D.J. R.A. GALAȚI comunică, la solicitarea diferitelor organe de cercetare penală, informații și documente, utile instrumentării cauzei/cauzelor cu informații actualizate până la data de 13.02.2024 – situație nr. 5137/13.02.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
40.	<b>Prezentarea</b> situației cauzelor având ca obiect procedura insolvenței unor debitori ai regiei aflate pe rolul instanțelor de judecată în diferite faze procesuale, cu informații actualizate până la data de 13.02.2024 – situație nr.5138/13.02.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
41.	<b>Adresa</b> cu nr. 075/16.02.2024, primită de la Sindicatul Lucrătorilor de la Dunăre „FARUL”, înregistrată la R.A. A.F.D.J. Galați cu nr. 5753/16.02.2024.
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 14.03.2024</b>	
42.	<b>Hotărâsc cu unanimitate de voturi</b> , numirea doamnei Angela Stela Ivan în funcția de director general începând cu data de 21.03.2024. Celelalte drepturi și obligații sunt prevăzute în proiectul Contractului de Mandat, anexă la procesul verbal de ședință înregistrat cu nr. 8750/14.03.2024. Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați mandatează președintele Consiliului de Administrație pentru semnarea contractului de mandat.
43.	<b>Amână cu unanimitate de voturi</b> discutarea materialului privind <b>modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare</b> al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” Galați, până la publicarea modificărilor Ordonanței nr.109 /2011.
44.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> menținerea în funcția de Director Căi Navigabile a domnului Florin Uzumtoma, prin continuarea executării Contractului Individual de Muncă până la data de 06.04.2025, Toate clauzele Contractului Individual de Muncă rămân neschimbate. -propunere nr. 7810/05.03.2024 înaintată de Director General dna Angela-Stela Ivan.
45.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi Raportul de audit intern</b> privind misiunea de audit intern cu tema “Evaluarea modului de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune”—raport nr.7115/29.02.2024 întocmit de Biroul Audit Intern.
46.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> modificarea „Listei cu produse/servicii/lucrări care se vor achiziționa din surse proprii în anul 2024” – referat nr. 7710/05.03.2024 înaintat de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă - Biroul Investiții.
47.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> inițierea și promovarea Proiectului de Hotărâre de Guvern privind actualizarea valorii de inventar a celor patru remorchere BECHET, SULINA 2, COVURLUI și BICAZ date în administrarea regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați prin Hotărârea Guvernului nr. 654/18.05.2022- adresă nr. 7553/04.03.2024 înaintată de Serviciul Patrimoniu.
48.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> inițierea și promovarea Proiectului de Hotărâre de

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
	Guvern privind înscrierea în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului-anexa 16 la Hotărârea Guvernului nr. 1705/2006 a 2 (doua) nave de semnalizare PRIMUS și OPTIMUS, 1 (una) pilotină maritimă EWA și darea acestora în administrarea Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, unitate aflată sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii-adresa nr.7949/05.03.2024 înaintată de Mihaela Irimia Manager Strategie Proiect.
49.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 1 salariat, respectiv Claudiu DUȚU - expert tehnic, în perioada 23 – 26.04.2024, la Bruxelles, Belgia, pentru a participa în perioada 24 – 25.04.2024, la ședințele organizate pentru revizuirea proiectului PLOTO, precum și a suportării costurilor aferente deplasării din bugetul proiectului PLOTO- referat nr. 7.950/05.03.2024 înaintat de Romeo Soare Manager Proiect.
50.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> tarifele pentru P/F Emma, ce urmează a fi practicate de către Regia Autonomă Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, până la 31.12.2024 - adresa nr. 7831/05.03.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
51.	<b>Aprobă, cu unanimitate de voturi</b> prelungirea valabilității contractelor de închiriere spații cu destinația de locuință de la S.C.N. Sulina - adresa nr. 7834/05.03.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
<b>Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați au luat notă de:</b>	
52.	<b>Prezentarea</b> informării privind modul de ducere la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Consiliul de Administrație în ședințele anterioare - informare nr. 7964/05.03.2024.
53.	<b>Informare</b> privind stadiul proiectelor în derulare și al proiectelor în pregătire finanțate din fonduri europene nerambursabile - situație nr. 7955/05.03.2024 înaintată de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă.
54.	<b>Prezentarea</b> Analizei indicatorilor economico - financiari la data de 31 ianuarie 2024-adresa nr. 7760/ 05.03.2024 întocmită de Serviciul Analize Economice, Bugete, Finanțări.
55.	<b>Informarea</b> privind situația creanțelor de încasat la data de 31.01.2024-situație nr. 7833/05.03.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
56.	<b>Informarea</b> privind situația contractelor în care A.F.D.J. R.A Galați are calitatea de prestator și beneficiar la data de 31.01.2024-situație nr. 7832/05.03.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
57.	<b>Raportul</b> privind deplasarea delegației A.F.D.J R. A Galați, respectiv Mihaela IRIMIA și Romeo SOARE, în Republica Serbia, la Belgrad, în perioada 5-6.10.2023, pentru a participa la ședința Comitetului de Coordonare al organizației Inland Navigation Europe-raport nr.7724/05.03.2024 înaintat de Romeo Soare.
58.	<b>Raportul</b> privind deplasarea delegației A.F.D.J R. A Galați la Ruse, Bulgaria, în perioada 09.10.2023-11.10.2023, pentru ședințele tehnice din cadrul proiectului FAIRway Danube 2- raport nr.7725/05.03.2024 înaintat de UIP FAIRway Danube 2.
59.	<b>Raportul</b> privind deplasarea delegației A.F.D.J R.A Galați la Viena, Austria, în perioada 28.11.2023-30.11.2023, pentru a participa la ședința de început și ședința Comitetului Consultativ al proiectului FAIRway Danube 2, organizate la sediul via donau, Viena, în data de 29.11.2023- raport nr.7726/05.03.2024 înaintat de UIP FAIRway Danube 2.
60.	<b>Raportul</b> privind deplasarea delegației A.F.D.J R.A Galați la Budapesta, Ungaria, în



Nr. crt.	HOTĂRÂREA
	perioada 04.12.2023-07.12.2023, pentru a participa la Conferința DISC 23- Danube Information Services Conference 23, organizată în perioada 05.12.2023-06.12.2023- raport nr.7727/05.03.2024 înaintat de UIP FAIRway Danube 2.
61.	<b>Prezentarea</b> situației litigiilor A.F.D.J. R.A Galați cauze civile, litigii de muncă și litigii comerciale, aflate în diferite stadii procesuale pe rolul Tribunalului arbitral și a Instanțelor de judecată cu informații actualizate până la data de 05.03.2024—situație nr. 7596/05.03.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
62.	<b>Prezentarea</b> situației recuperării sumelor convenite A.F.D.J. R.A Galați din titluri executorii prin plată de bună voie sau prin executare silită cu informații actualizate până la data de 05.03.2024—situație nr. 7595/05.03.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
63.	<b>Informare privind</b> "Farul de pe digul de sud al Comisiei Europene a Dunării" situat pe malul drept al Dunării, în aval de Sulina și "dig paralel submersibil" (denumit în unele documente și "dig genovez") precum și privind recomandare de realizarea unei asocieri, în vederea restaurării-informare nr. 8638/12.03.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale și Serviciul Patrimoniu.
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 28.03.2024</b>	
64.	<b>Dispun înregistrarea</b> la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați a mențiunilor privind: a) prelungirea termenului Contractului de mandat nr. 36935/16.10.2023 până la data de 18.05.2024, prin Act Adițional nr.1/11.03.2024, încheiat între Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în calitate de mandant și doamna BOMBOE Carmen-Andreea în calitate de mandatar -membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați, b) prelungirea termenului Contractului de mandat nr. 36939/16.10.2023 până la data de 19.05.2024, prin Act Adițional nr.1/11.03.2024, încheiat între Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în calitate de mandant și domnul Romeo MARIN în calitate de mandatar -membru provizoriu al Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați,
65.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 1 salariat, respectiv Cătălina Dumbravă – Șef Serviciu Investiții, Programe Finanțare Externă în perioada 08 – 10 aprilie 2024, la Ambasada României în Republica Austria, pentru a participa în data de 09 aprilie 2024, la evenimentul de diplomatie economică, prin care porturile Dunării maritime, alături de portul Constanța și cele mai importante porturi ale Dunării fluviale să fie prezentate publicului de specialitate și mediului de afaceri austriac, precum și a suportării costurilor aferente deplasării din bugetul Regiei-referat nr. 10104/22.03.2024 înaintat de Cătălina Dumbravă.
66.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> deplasarea la Reuniunea grupului de lucru pentru probleme tehnice, deplasare ce va avea loc în perioada 09.04.2024- 12.04.2024, la sediul Comisiei Dunării din Budapesta – Ungaria, precum și suportarea costurilor aferente acestuia din bugetul Regiei, pentru dl Daniel Grosu – inginer Birou Hidrografic, RIS și dna Alina Radu – șef Birou Hidrologie, Comisia Dunării, în cadrul Serviciului Hidrotehnic, Hidrologie, Comisia Dunării.- referat nr. 10659/26.03.2024 înaintat de Alina Radu.
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 09.04.2024</b>	

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
67.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> majorarea sumei prevăzute în Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 la indicatorul „Cheltuieli cu prime de asigurare” cu suma de 420 mii lei și diminuarea cu aceeași valoare a indicatorului „Cheltuieli cu alte servicii executate de terți”, prin redistribuirea sumei de 420 mii lei de la indicatorul „Alte cheltuieli” rd.77 din Anexa nr.2 la Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 -adresa nr. 11752/03.04.2024 înaintată de Serviciul Analize Economice, Bugete, Finanțări.
68.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> completarea punctului 1 din HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE adoptată în ședința din data de 14.03.2024 după cum urmează: Durata contractului de mandat este de 5 (cinci) luni cu începere de la data de 21.03.2024.
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 23.04.2024</b>	
69.	<b>Dispun</b> înregistrarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați a modificărilor privind componența Consiliului de Administrație al R.A.- A.F.D.J. Galați după cum urmează: - <b>PREȘEDINTE</b> al Consiliului de Administrație: dl Alexandru Gabriel Șerban - <b>VICEPREȘEDINTE</b> al Consiliului de Administrație: dl Brânză Vlăduț, - <b>MEMBRI</b> ai Consiliului de Administrație: dna Carmen-Andreea Bomboe, și dl Romeo Marin.
70.	<b>Aprobă</b> , cu unanimitate de voturi, componența <b>Comitetului Tehnic</b> după cum urmează: <b>Comitetul Tehnic</b> : - dl. Alexandru Gabriel Șerban, - dl, Vlăduț Brânză, - dl. Romeo Marin.
71.	<b>Amână cu unanimitate de voturi</b> modificarea structurii organizatorice a AFDJ R.A. Galați (pe total, aparat central și subunități) începând cu data de 01.06.2024, precum și statele de funcții aferente, în temeiul prevederilor Legii 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung-Nota de fundamentare nr. 13264/16.04.2024, întocmită de Serviciul Management și Guvernanță Corporativă
72.	<b>Amână cu unanimitate de voturi</b> Regulamentul Propriu de Organizare și Funcționare al R.A. "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați, în formă revizuită, elaborat în concordanță cu noua structură organizatorică propusă spre aprobare, începând cu 01.06.2024 - Nota de fundamentare nr.13265/16.04.2024, întocmită de Serviciul Management și Guvernanță Corporativă.
73.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> efectuarea de către doamna Director General, a unui număr de 2 (două) zile de vacanță în perioada 09.05.2024-10.05.2024 conform cerere nr. 13267/16.04.2024. În această perioadă atribuțiile aferente îndeplinirii mandatului acordat prin dispozițiile contractului de mandat vor fi preluate de domnul Crețu Sorin - Director Comercial, cu excepția celor privind încheierea sau prelungirea contractelor individuale de muncă, renegocierea individuală a salariilor, modificarea organigramei, statutului de funcții și a regulamentului propriu de organizare și funcționare a RA AFDJ Galați.

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
74.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> raportul privind activitatea Biroului Control Financiar de Gestiune Trimestrul I-anul 2024– raport nr. 12627/10.04.2024 întocmit de Biroul Control Financiar de Gestiune.
75.	<b>Dispun înregistrarea</b> la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați a mențiunilor privind: a) înscrierea corectă a adresei de email a A.F.D.J.-R.A. Galați- <a href="mailto:secretariat@afdj.ro">secretariat@afdj.ro</a> , în prezent fiind menționată eronat adresa de email secretariatafdj.ro; b) eliminarea numărului de fax 0236/460847 din datele de contact ale A.F.D.J.-R.A. întrucât nu se mai uzitează de comunicarea prin fax.-solicitare nr. 13263/16.04.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
76.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> modificarea „Listei cu produse/servicii/lucrări care se vor achiziționa din surse proprii în anul 2024” – referat nr. 12689/11.04.2024 înaintat de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă - Biroul Investiții.
77.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> deplasarea, în perioada 22 - 25 mai 2024 a delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 2 salariați, respectiv Mihaela Irimia și Romeo Soare, pentru a participa la întâlnirea Comitetului Director și a Adunării Generale a INE, în perioada 23 - 24 mai 2024, la Goteborg , în Suedia, precum și suportarea costurilor aferente deplasării din bugetul R.A. A.F.D.J.- referat nr. 13303/16.04.2024 înaintat de Romeo Soare.
78.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 4 salariați, respectiv Romeo SOARE - manager proiect, Mihaela IRIMIA – manager financiar proiect, dl Claudiu Duțu - coordonator tehnic și dl. Adrian Maizel - expert tehnic echipamente și măsurători, în perioada 13.05.2024 – 17.05.2024, la Viena, pentru a participa în perioada 14.05.2024 – 16.05.2024, la ședința de coordonare a proiectului FAIRway Danube II, la Conferința Danube Business Talk și la ședința organizată de Strategia Dunării Aria Prioritară 1a, precum și suportarea costurilor aferente deplasării din bugetul proiectului FAIRway Danube II. - referat nr. 13304/16.04.2024 înaintat de UIP FAIRway Danube II.
79.	<b>Au luat notă</b> de informare cu privire la solicitarea Inspectoratului de Poliție Județean Galați privind transferului pontonului CP 571 - adresa nr. 12429/09.04.2024 înaintată de Serviciul Patrimoniu și <b>dispun</b> ca la următoarea ședință a Consiliului de Administrație să fie prezentate puncte de vedere cu privire la cele solicitate în adresa Inspectoratului de Poliție Județean Galați privind transferului pontonului CP 571, de către Serviciul Patrimoniu, Serviciul Contabilitate și Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
	<b>Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați au luat notă de:</b>
80.	<b>Prezentarea</b> informării privind modul de ducere la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Consiliul de Administrație în ședințele anterioare - informare nr. 13266/16.04.2024.
81.	<b>Informarea</b> privind stadiul proiectelor în derulare și al proiectelor în pregătire finanțate din fonduri europene nerambursabile - situație nr. 13313/16.04.2024 înaintată de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă.
82.	<b>Prezentarea</b> Analizei indicatorilor economico - financiari la data de 29 februarie 2024-adresa nr. 13302/ 16.04.2024 întocmită de Serviciul Analize Economice, Bugete, Finanțări.

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
83.	<b>Informarea</b> privind situația creanțelor de încasat la data de 29.02.2024-situație nr. 13298/16.04.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
84.	<b>Informarea</b> privind situația contractelor în care A.F.D.J. R.A Galați are calitatea de prestator și beneficiar la data de 29.02.2024-situație nr. 13299/16.04.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
85.	<b>Raportul</b> privind participarea reprezentantului A.F.D.J. Galați la Forumul Economic Intrarea României în zona Schengen Aeriană și Terestră -Catalizator pentru Investiții și Dezvoltarea Afacerilor, organizat la Viena, Austria în perioada 08-10.04.2024-raport nr.13055/15.04.2024 înaintat de Cătălina Dumbravă.
86.	<b>Prezentarea</b> situației litigiilor A.F.D.J. R.A Galați cauze civile, litigii de muncă și litigii comerciale, aflate în diferite stadii procesuale pe rolul Tribunalului arbitral și a Instanțelor de judecată cu informații actualizate până la data de 15.04.2024-situație nr. 13262/16.04.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
87.	<b>Prezentarea</b> situației cauzelor având ca obiect procedura insolvenței unor debitori ai A.F.D.J. R.A. Galați, aflate pe rolul Instanțelor de judecată în diferite faze procesuale cu informații actualizate până la data de 15.04.2024-situație nr. 13261/16.04.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
88.	<b>Informare</b> cu privire la restrângerea activității desfășurate de personalul T.A și muncitor la uscat și acordarea/efectuarea a câte 1 (o) zi de concediu de odihnă/timp liber compensare ore suplimentare în data de 2 mai 2024- informare nr.13070/15.04.2024 înaintată de Serviciul Resurse Umane, Salarizare.
89.	<b>Informarea</b> privind adresa MF nr.1003109/10.04.2024 prin care Ministerul Finanțelor returnează nevizat proiectul de Memorandum cu tema: Exceptarea Regiei Autonome Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați, de la prevederile art.XXXVII, alin. (2), lit.c), art.XXXVII, alin.(6), art.XL și art.XLII din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung cu modificările și completările ulterioare.
<b>ȘEDIINȚA DIN DATA DE 15.05.2024</b>	
90.	<b>Adoptă cu unanimitate de voturi</b> Raportul anual al administratorilor privind activitatea R.A.-A.F.D.J. în anul 2023, elaborat în conformitate cu dispozițiile art. 56 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată la zi, aprobată prin Legea nr.111/2016 - nr.15232/02.05.2024.
91.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> Raportul directorului general al R.A. A.F.D.J. Galați la trimestrul IV al anului 2023, privind activitatea de conducere executivă și evoluția regiei, întocmit în conformitate cu prevederile art.23, alin.(2) și a art.54 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare – raport nr. 15079/30.04.2024.
92.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> situațiile financiare anuale aferente exercițiului financiar care s-a încheiat la data de 31.12.2023 și Raportul asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31.12.2023 - adresa nr. 13227/15.04.2024.
93.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> propunerea de repartizare a profitului net aferent anului 2023- adresa nr. 15234/02.05.2024 înaintată de Serviciul Contabilitate.

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
94.	<b>Avizează cu unanimitate de voturi Raportul de audit intern</b> privind misiunea de audit intern cu tema "Evaluarea activității juridice în cadrul R.A. A.F.D.J."-raport nr.14769/26.04.2024 întocmit de Biroul Audit Intern.
95.	<b>Au luat notă</b> de Procesul verbal privind rezultatul inventarierii patrimoniului pe anul 2023 înregistrat cu nr. 12860/12.04.2024 (Anexa nr.1) și <b>aprobă cu unanimitate de voturi</b> - scoaterea din funcțiune/uz, folosință a bunurilor inventariate la nivelul R.A. A.F.D.J. Galați, inclusiv la nivelul subunităților acesteia în anul 2023 și valorificarea acestora prin vânzare sau casare și dezmembrare conform centralizator valoric (Anexa nr.2) la material și -treccerea pe costuri a valorii de 8.671, 52 lei care reprezintă valoarea rămasă de amortizat pentru mijloacele fixe propuse a fi scoase din funcțiune și valorificate de la sediul central, respective tablouri automatizări motoare principale ale navei Galați 3 și cazanele termice Immergas care au fost înlocuite cu altele noi.- referat nr. 14090/22.04.2024 înaintat de Serviciul Patrimoniu.
96.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 3 salariați, respectiv Claudiu DUȚU, Dan CRĂCIUN și Teodor TĂNĂSESCU, la Basel – Elveția, în perioada 24 - 28 iunie 2024, pentru a participa în perioada 24 - 27 iunie 2024, la ședințele organizate în cadrul CESNI RIS Expert Groups Week precum și decontarea costurilor aferente deplasării din bugetul proiectului RIS COMEX 2 - referat nr. 15324/09.05.2024 înaintat de UIP RIS COMEX 2.
	<b>Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați au luat notă de:</b>
97.	<b>Raportul</b> pentru anul 2023 cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorului R.A. Administrația Fluvială a Dunării de Jos Galați nr. 13228/15.04.2024.
98.	<b>Raportul</b> auditorului financiar extern IPS ACCOUNTING&AUDIT S.R.L. București – adresa nr. 13236/15.04.2024.
99.	<b>"Scrisoarea</b> confidențială adresată Conducerii Regiei Autonome „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” - Galați privind auditul situațiile financiare încheiate la 31.12.2023, primită de la auditorul extern IPS ACCOUNTING&AUDIT S.R.L. București – adresa nr. 13237/15.04.2024.
100.	<b>Informarea</b> privind stadiul proiectelor în derulare și al proiectelor în pregătire finanțate din fonduri europene nerambursabile - situație nr. 15270/09.05.2024 înaintată de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă.
101.	<b>Informarea</b> cu privire la punctul de vedere referitor la solicitarea Inspectoratului de Poliție Județean Galați privind transferului pontonului CP 571 - adresa nr. 15231/02.05.2024 înaintată de Serviciul Contabilitate.
	<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 12.06.2024</b>
102.	<b>Dispon</b> , cu unanimitate de voturi, înregistrarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați a mențiunilor privind: a) revocarea următorilor membri provizorii ai Consiliului de administrație al Regiei Autonome "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați : 1.ȘERBAN Alexandru Gabriel 2.BRÎNZĂ Vlăduț în conformitate cu Ordinul Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 1127/31.05.2024

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
	<p>b) numirea pentru o perioadă de 4 ani a următorilor membri în Consiliul de administrație al Regiei Autonome "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. IVAN Angela-Stela</li> <li>2. DUMITRU Dorian</li> <li>3. VOICU Ion-Laurențiu</li> <li>4. SOARE Romeo</li> <li>5. MARIN Romeo.</li> </ol> <p>Începând cu data de 31.05.2024 în conformitate cu Ordinul Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 1127/31.05.2024.</p>
103.	<p><b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> numirea d-lui Ion-Laurențiu Voicu în funcția de președinte al Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați.</p>
104.	<p><b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> numirea d-lui Dorian Dumitru în funcția de vicepreședinte al Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați.</p> <p>Dispun înregistrarea la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galați a modificărilor privind componența Consiliului de Administrație al R.A.- A.F.D.J. Galați după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>PREȘEDINTE al Consiliului de Administrație:</b> dl Ion-Laurențiu Voicu</li> <li>- <b>VICEPREȘEDINTE al Consiliului de Administrație:</b> dl Dorian Dumitru</li> <li>- <b>MEMBRI ai Consiliului de Administrație:</b> dna Angela-Stela Ivan, dl Romeo Soare și dl Romeo Marin.</li> </ul>
105.	<p><b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> componența <b>Comitetelor consultative</b> din cadrul Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Administrația Fluvială a Dunării de Jos” Galați după cum urmează:</p> <p><b>Comitetul de nominalizare și remunerare:</b>      Ion-Laurențiu VOICU având calitatea de președinte      Dorian DUMITRU având calitatea de membru      Angela-Stela IVAN având calitatea de membru</p> <p><b>Comitetul de audit:</b>      Romeo MARIN- având calitatea de președinte      Angela-Stela IVAN-având calitatea de membru      Romeo SOARE-având calitatea de membru</p>
106.	<p><b>Amână cu unanimitate de voturi</b> solicitarea modificării structurii organizatorice a AFDJ R.A. Galați (pe total , aparat central și subunități), cu valabilitate propusă începând cu data de 01.07.2024, precum și statele de funcții aferente, în temeiul prevederilor Legii 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung</p> <p><b>Totodată dăruie conducerii executive să efectueze o nouă analiză asupra modificării structurii organizatorice propuse și prezentarea acesteia Consiliului de Administrație, până la data de 20.06.2024.</b> -Nota de fundamentare nr. 18734/30.05.2024, întocmită de Serviciul Management și Guvernanță Corporativă.</p>
107.	<p><b>Amână cu unanimitate de voturi</b> analiza Regulamentului Propriu de Organizare și Funcționare al R.A. "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați, în formă revizuită, elaborat în concordanță cu noua structură organizatorică propusă spre aprobare, cu valabilitate începând cu 01.07.2024 - Nota de fundamentare nr.18735/30.05.2024, întocmită de Serviciul Management și Guvernanță Corporativă.</p>

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
108.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> modificarea „Listei cu produse/servicii/lucrări care se vor achiziționa din surse proprii în anul 2024” – referat nr. 18669/30.05.2024 înaintat de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă - Biroul Investiții.
109.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> valorificarea prin vânzare a pontonului dormitor PD 1322- solicitare nr. 19123/04.06.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
110.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> deplasarea delegației R.A. A.F.D.J. Galați, compusă din 9 salariați, respectiv Dna Angela IVAN – Director General, Dl. Romeo SOARE – Manager de proiect, Dna Mihaela Crina IRIMIA - Manager financiar, Dl. Claudiu DUȚU - Coordonator tehnic, dl. Liviu JELESCU – Expert tehnic, Dna Mioara HOGAȘ – Expert financiar, Dna Cătălina MIHĂILĂ – Coordonator activitate achiziții, Dna Roxana BĂTRĂNU – Expert de diseminare și Dl. Neacșu RĂRUIU – șofer, în perioada 17 - 20 iunie 2024, pentru a participa în perioada 18 - 19 iunie 2024, la ședințele organizate în cadrul proiectului DISMAR, precum și decontarea costurilor aferente deplasării din bugetul proiectului DISMAR- referat nr. 20120/11.06.2024 înaintat de U.I.P DISMAR
111.	<b>Consiliul de Administrație mandatează</b> conducerea executivă pentru demararea procedurii de selecție a directorilor general și economic, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.109 din 30 noiembrie 2011 cu modificările și completările ulterioare.
112.	<b>Consiliul de Administrație mandatează</b> conducerea executivă pentru constituirea comisiei formată din persoane din cadrul Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale, Serviciul Management și Guvernanță Corporativă și expertul independent care va asigura procedura de selecția a directorilor general și economic în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.109 din 30 noiembrie 2011 cu modificările și completările ulterioare.
<b>Membrii Consiliului de Administrație al R.A.-A.F.D.J. Galați au luat notă de:</b>	
113.	<b>Prezentarea</b> informării privind modul de ducere la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Consiliul de Administrație în ședințele anterioare - informare nr. 19110/04.06.2024.
114.	<b>Informarea</b> privind stadiul proiectelor în derulare și al proiectelor în pregătire finanțate din fonduri europene nerambursabile - situație nr. 18991/03.06.2024 înaintată de Serviciul Investiții, Programe Finanțare Externă.
115.	<b>Prezentarea</b> Analizei indicatorilor economico - financiari la data de 31 martie 2024- adresa nr. 19087/ 04.06.2024 întocmită de Serviciul Analize Economice, Bugete, Finanțări.
116.	<b>Informarea</b> privind situația contractelor în care A.F.D.J. R.A Galați are calitatea de prestator și beneficiar la data de 31.03.2024-situație nr. 19124/04.06.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
117.	<b>Informarea</b> privind situația contractelor în care A.F.D.J. R.A Galați are calitatea de prestator și beneficiar la data de 30.04.2024-situație nr. 19125/04.06.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
118.	<b>Informarea</b> privind situația creanțelor de încasat la data de 31.03.2024-situație nr. 19126/04.06.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.
119.	<b>Informarea</b> privind situația creanțelor de încasat la data de 30.04.2024-situație nr. 19127/04.06.2024 înaintată de Serviciul Comercial, Urmărire Contracte.

Nr. crt.	HOTĂRÂREA
120.	<b>Informarea</b> cu privire la punctul de vedere referitor la solicitarea Inspectoratului de Poliție Județean Galați privind transferului pontonului CP 571 - adresa nr. 18076/27.05.2024 înaintată de Serviciul Patrimoniu.
121.	<b>Informarea</b> cu privire la punctul de vedere referitor la solicitarea Inspectoratului de Poliție Județean Galați privind transferului pontonului CP 571 - adresa nr. 18704/30.05.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
122.	<b>Prezentarea</b> situației litigiilor A.F.D.J. R.A Galați cauze civile, litigii de muncă și litigii comerciale, aflate în diferite stadii procesuale pe rolul Tribunalului arbitral și a instanțelor de judecată cu informații actualizate până la data de 30.05.2024—situație nr. 18701/30.05.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
123.	<b>Prezentarea</b> situației lucrărilor și dosarelor penale pentru care A.F.D.J. R.A. GALAȚI comunică, la solicitarea diferitelor organe de cercetare penală, informații și documente, utile instrumentării cauzei/cauzelor cu informații actualizate până la data de 30.05.2024 – situație nr. 18702/30.05.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
124.	<b>Prezentarea</b> situației recuperării sumelor cuvenite A.F.D.J. R.A Galați din titluri executorii prin plată de bună voie sau prin executare silită cu informații actualizate până la data de 30.05.2024—situație nr. 18703/30.05.2024 înaintată de Serviciul Juridic, Recuperare Debite și Relația cu Organizațiile Sindicale.
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 20.06.2024</b>	
125.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> modificarea structurii organizatorice a R.A. A.F.D.J Galați (pe total , aparat central și subunități), cu valabilitate începând cu data de 01.07.2024, precum și statele de funcții aferente, în temeiul prevederilor Legii 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung-Nota de fundamentare nr. 20499/14.06.2024, întocmită de Serviciul Management și Guvernanță Corporativă.
126.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> Regulamentul Propriu de Organizare și Funcționare al R.A. "Administrația Fluvială a Dunării de Jos" Galați, în formă revizuită, elaborat în concordanță cu noua structură organizatorică aprobată, cu valabilitate începând cu 01.07.2024 - Nota de fundamentare nr.20790/17.06.2024, întocmită de Serviciul Management și Guvernanță Corporativă.
127.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> efectuarea de către doamna Director General, a unui numar de 5 (cinci) zile de concediu de odihnă în perioada 16.07.2024-22.07.2024 conform cerere nr. 20792/17.06.2024. În această perioadă atribuțiile aferente îndeplinirii mandatului acordat prin dispozițiile contractului de mandat vor fi preluate de domnul Crețu Sorin - Director Comercial, cu excepția celor privind încheierea sau prelungirea contractelor individuale de muncă, renegocierea individuală a salariilor, modificarea organigramei, statului de funcții și a regulamentului propriu de organizare și funcționare a R.A. A.F.D.J Galați.
128.	<b>Aprobă cu unanimitate de voturi</b> următoarele: În temeiul art.18, alin (4) și (5) din O.U.G 109/2011, comisia de selecție și nominalizare a Directorului General și Directorului Economic, formată din Comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul Consiliului de Administrație asistată de expertul independent



Nr. crt.	HOTĂRÂREA
	<p>membru al comisiei.</p> <p>Expertul independent va întruni condițiile prevăzute de dispozițiile art.2, pct.28 din O.U.G 109/2011.</p> <p>Comisia de selecție și nominalizare va avea atribuțiile prevăzute de dispozițiile la art.18, alin. (6)-(8).</p> <p>În activitatea desfășurată comisia de selecție și nominalizare va primi suportul salariaților desemnați prin decizie a Directorului General.</p> <p>Începând cu data prezentei se revocă și încetează efectele dispozițiilor pct. 10 și 11 din Hotărârea Consiliului de Administrație din data de 12.06.2024.</p>
<b>ȘEDINȚA DIN DATA DE 26.06.2024</b>	
129.	<p><b>Aprobă cu unanimitate de voturi COMPONENTA DE ADMINISTRARE A PLANULUI DE ADMINISTRARE AL ADMINISTRAȚIEI FLUVIALE A DUNĂRII DE JOS R.A. GALAȚI, 2024 – 2028- document înregistrat cu nr.21519/25.06.2024</b></p>

**Întocmit**

**Mihaela Violeta LISINSCHI**  
**Secretar Consiliul de Administrație**